

## Antrag auf Freistellung vom Unterricht

Bitte beachten: Anträge auf Freistellung können grundsätzlich nur dann genehmigt werden, wenn sie **rechtzeitig schriftlich im Voraus** gestellt und mit einer **ausführlichen Begründung** versehen werden. (z.B. offizielle Berufung zur Wettkampfteilnahme, Termine beim Facharzt (z.B. Psychologen), Einladung zur LRS-Testung u.a. als Anlage). Über die Freistellung von einzelnen Stunden oder einzelnen Tagen (maximal 2 Unterrichtstage) entscheidet der/ die Klassenlehrer/in.

**Ab einem Zeitraum von 3 Tagen oder mehr entscheidet ausschließlich der / die Rektor/-in.**

Bei einer Freistellung liegt die Verantwortung zur Nacharbeit versäumten Unterrichtsstoffes grundsätzlich beim Schüler bzw. bei den Eltern.

**Name und Vorname der Schülerin / des Schülers**

**Klasse**

.....

.....

**Unterrichtsversäumnis:**

ganztägig

stundenweise

**Zeitraum:**

**Ausführliche Begründung: (nötigenfalls mit Anhang)**

**Anlagen:**

ärztlicher Beleg

oder

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Personensorgeberechtigten

-----  
**(von der Schule auszufüllen:)**

**Zuständigkeit:**

Klassenlehrer/-in

Schulleiter/-in

**Genehmigung:**

erteilt

nicht erteilt

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Klassenlehrer/-in / Schulleiter/-in

**Genehmigungsvermerk des/der Schulleiters/-in:**

**Weitere Absprachen / Hinweise:**